

**STATUTENWIJZIGING***(Vereniging Jonge Procesadvocaten)*

Op zesentwintig juni tweeduizend achttien is voor mij, mr. Gillian Renkema, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Pieter Gerard van Druten, notaris met _____ plaats van vestiging Amsterdam, verschenen: _____

Max Petar Christopher Radović, geboren te Leeuwarden op zes september _____ negentienhonderd een en negentig, wonende te _____

Gegevens verwijderd door KvK van Nederlandse nationaliteit en houder van een Nederlands paspoort met nummer Gegevens verwijderd door KvK afgegeven te Leeuwarden op zeventien juli tweeduizend _____ vijftien, ongehuwd en niet geregistreerd als partner. _____

De comparant heeft het volgende verklaard: _____

de algemene vergadering van **Vereniging Jonge Procesadvocaten**, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd in de gemeente Amsterdam en met adres: Fred. Roeskestraat 100, 1076 ED Amsterdam, ingeschreven in het _____ handelsregister onder nummer 69277524 (de **vereniging**), heeft op vijftwintig juni tweeduizend achttien besloten de statuten van de vereniging partieel te wijzigen. Van deze besluitvorming blijkt uit een besluit van de algemene vergadering, welke in kopie aan deze akte zal worden gehecht (**Bijlage**). _____

De statuten van de vereniging zijn vastgesteld bij oprichting van de vereniging, bij _____ akte op zes juli tweeduizend zeventien verleden voor mr. P.G. van Druten, notaris met plaats van vestiging Amsterdam. De statuten van de vereniging zijn sedertdien niet _____ gewijzigd. _____

Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging worden de statuten van de _____ vereniging hierbij gewijzigd als volgt. _____



Wijziging _____

Artikel 17 lid 3 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: _____

"17.3 Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten — van de algemene ledenvergadering genomen met volstrekte meerderheid van — de uitgebrachte stemmen." _____

Slot _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum aan het begin van deze akte _____ vermeld. De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en _____ toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen _____ prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud daarvan te hebben _____ kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparant en daarna door mij, notaris, ondertekend. _____ (volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Amsterdam, 26 juni 2018.



Gegevens verwijderd door KvK

Gegevens verwijderd door KvK

VERKLARING

De ondergetekende,

mr. Gilian Renkema, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Pieter Gerard van Druten, notaris te Amsterdam,

verklaart bij deze,

dat aan deze verklaring is gehecht de doorlopende tekst van de statuten van:
Vereniging Jonge Procesadvocaten, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, gevestigd te Amsterdam en met adres: Fred. Roeskestraat 100, 1076 ED Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 69277524, waarin is verwerkt de statutenwijziging, aangebracht bij akte op 26 juni 2018, verleden voor mij, notaris, voornoemd.

Amsterdam, 26 juni 2018.

Gegevens verwijderd door KvK

Gegevens verwijderd door KvK



STATUTEN:**1. Begripsbepalingen**

1.1 In deze statuten wordt verstaan onder:

algemene ledenvergadering: de algemene ledenvergadering van de vereniging;

bestuur: het bestuur van de vereniging;

schriftelijk: bij brief, telefax, e-mail, of door een op andere wijze langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;

statuten: deze statuten;

vereniging: de vereniging waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten.

1.2 Verwijzingen naar artikelen verwijzen naar artikelen van deze statuten, tenzij het tegendeel blijkt.

2. Naam en zetel

2.1 De naam van de vereniging is: **Vereniging Jonge Procesadvocaten.**

2.2 De vereniging is gevestigd in de gemeente Amsterdam.

3. Doel

3.1 De vereniging heeft ten doel:

(a) het bevorderen van de belangstelling van jonge juristen voor en de bestudering van het procesrecht en de daarbij behorende praktijk (litigation) in de meest ruime zin;

(b) het bevorderen van het contact tussen de leden onderling; en

(c) het behartigen van de belangen van de vereniging en haar leden in de ruimste zin van het woord.

3.2 De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door het organiseren van evenementen en bijeenkomsten dan wel andere activiteiten, het uitgeven en bevorderen van publicaties, het houden van voordrachten, het deelnemen aan andere nationale dan wel internationale verenigingen, rechtspersonen of samenwerkingsverbanden, werkzaam op een soortgelijk gebied als de vereniging en voorts door alle andere wettige middelen, welke aan het doel van de vereniging bevorderlijk kunnen zijn.

4. Leden en begunstigers

4.1 Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die zich beroeps- of bedrijfsmatig bezig houden met het procesrecht en de daarbij behorende praktijk, waaronder, advocaten, (kandidaat-)notarissen, rechters en leden van het Openbaar Ministerie, functionarissen verbonden aan wetenschappelijke organisaties, bedrijfsjuristen, alsook overigen, een en ander ter beoordeling van het bestuur. Daarnaast kunnen rechtspersonen waar de hiervoor bedoelde personen aan zijn verbonden, respectievelijk in welke rechtsvorm de hiervoor bedoelde personen zich hebben georganiseerd, lid worden. Een lid zijnde rechtspersoon of maatschap kan zich in alle zaken de vereniging betreffende slechts laten vertegenwoordigen door ten hoogste twee door hem aangewezen natuurlijke personen.

- 4.2 Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en (e-mail)adressen van alle leden zijn opgenomen. De leden dragen ervoor zorg dat hun juiste adres aan de vereniging bekend is.
- 4.3 Begunstigers zijn zij, die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene ledenvergadering vast te stellen minimumbijdrage.
- 4.4 Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend respectievelijk opgelegd.

5. Toelating

Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden en begunstigers.

6. Einde van het lidmaatschap

- 6.1 Het lidmaatschap eindigt:
 - (a) door de dood van het lid;
 - (b) door opzegging door het lid;
 - (c) door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap, bij deze statuten gesteld, te voldoen, wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en indien het lid een rechtspersoon is, wanneer deze is ontbonden;
 - (d) door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt;
 - (e) door ontbinding van de vereniging, faillissement of surséance.
- 6.2 Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
- 6.3 Opzegging door een lid geschiedt aan het bestuur.
- 6.4 Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken; een opzegging in strijd met het hiervoor in dit artikel 6.4 bepaalde doet het lidmaatschap eindigen op het vroegste toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd, indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- 6.5 Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang schriftelijk opzeggen, binnen één maand nadat hem een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt, of wel zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging zijn verzwaard, bekend is geworden of medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.
- 6.6 Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang schriftelijk opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
- 6.7 Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
- 6.8 Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook

dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap, staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene ledenvergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de algemene ledenvergadering waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.

- 6.9 Wanneer een lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

7. Jaarlijkse bijdragen. Verbintenissen

- 7.1 De leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene ledenvergadering met inachtneming van artikel 7.2 zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
- 7.2 Het bestuur stelt voor de eerste maal een jaarlijkse bedrage vast.
- 7.2 Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
- 7.4 De algemene vergadering kan noch de leden noch de begunstigers andere dan de in artikel 7.1 bedoelde verplichtingen jegens de vereniging opleggen, tenzij het besluit daartoe is genomen met een meerderheid van tenminste twee derde van het aantal stemmen, die in een voltallige vergadering kunnen worden uitgebracht.

8. Bestuur

- 8.1 Het bestuur bestaat uit een door de algemene ledenvergadering te bepalen aantal van drie of meer personen. De benoeming geschiedt uit de leden.
- 8.2 De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit een bindende voordracht van het bestuur. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld.
- 8.3 De algemene ledenvergadering kan aan deze voordracht steeds het bindende karakter ontnemen bij een besluit genomen met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen in een vergadering waarin ten minste twee derden van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 8.4 Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

9. Einde bestuurslidmaatschap. Periodiek aftreden. Schorsing

- 9.1 Ieder bestuurslid kan, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
- 9.2 Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal een (1) jaar. Herbenoeming van een bestuurslid kan maximaal viermaal plaatsvinden.
- 9.3 Het bestuur kan een rooster van aftreden vaststellen. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.

- 9.4 Het bestuurslid defungeert voorts:
- (a) door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - (b) door overlijden;
 - (c) door aftreden;
 - (d) door het verstrijken van de termijn waarvoor het betreffende bestuurslid is benoemd met inachtneming van artikel 9.3.

10 Bestuursfuncties. Besluitvorming van het bestuur

- 10.1 Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk van hen uit zijn midden een vervanger aanwijzen.

Het bestuur vergadert zo dikwijls enig bestuurslid zulks wenselijk oordeelt. De bestuursleden worden door de secretaris schriftelijk en onder vermelding van de te behandelen onderwerpen, ter vergadering bijeengeroepen met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste drie (3) dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter, kan van de voorgeschreven wijze van bijeenroepen en/of de termijn van oproeping worden afgeweken.

Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt is het oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming niet beslissend.

Een bestuurslid kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd ander bestuurslid. Een bestuurslid kan ter vergadering niet meer dan één ander bestuurslid vertegenwoordigen. Omtrent toelating van andere personen beslissen de ter vergadering aanwezige bestuursleden, bij meerderheid van stemmen.

Het bestuur besluit met volstreekte meerderheid van stemmen, uit te brengen in een bestuursvergadering, waarin ten minste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is.

Ieder bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem; blanco stemmen of ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt.

De bestuursleden ontvangen voor hun werkzaamheden geen financiële beloning; de door hen in redelijkheid gemaakte kosten worden vergoed.

De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of diens plaatsvervanger. Bij hun afwezigheid wordt de voorzitter van de vergadering aangewezen door de ter vergadering aanwezige bestuursleden, bij meerderheid van stemmen.

De secretaris notuleert tijdens de bestuursvergaderingen. Bij zijn afwezigheid wijst de voorzitter een plaatsvervanger aan.

11. Bestuurstaak

- 11.1 Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van de vereniging.

- 11.2 In geval van ontstentenis of belet van een bestuurslid zijn de overblijvende bestuursleden of is het overblijvende bestuurslid tijdelijk met het besturen van de vereniging belast. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige bestuurslid, wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door één of meer personen die daartoe door de algemene ledenvergadering worden benoemd.
- 11.3 De werkzaamheden van de verschillende bestuursleden kunnen bij bestuursreglement worden bepaald.
- 11.4 Een aftredend bestuurslid is verplicht zijn opvolger kosteloos en op diens eerste verzoek alle onder zijn berusting zijnde zaken welke hij ter zake van zijn functie onder zich heeft af te geven. Het aftredende bestuurslid kan hiervoor een ontvangstbewijs verlangen.
- 11.5 Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd. In die commissies kunnen ook derden zitting hebben.

12. Vertegenwoordiging

De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur.

De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

13. Bestuursverslag. Rekening en verantwoording

- 13.1 Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.
- 13.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
- 13.3 Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en doet rekening en verantwoording over het gevoerde beleid. Het legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
- 13.4 De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks – tenzij aan de algemene ledenvergadering een verklaring, afkomstig van een registeraccountant kan worden overgelegd - uit de leden een financiële commissie van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De financiële commissie onderzoekt de in de tweede volzin van artikel 13.3 genoemde stukken en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. Het bestuur is verplicht de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar

desgewenst de verenigingskas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.

- 13.5 De last van de financiële commissie kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere financiële commissie.
- 13.6 Het bestuur is verplicht de in de artikelen 13.2 en 13.3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

14. Algemene ledenvergadering

- 14.1 Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
- 14.2 Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
- (a) het bestuursverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - (b) de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende boekjaar;
 - (c) het vaststellen van de door het bestuur opgemaakte jaarrekening;
 - (d) het volledig of beperkt verlenen van decharge aan de bestuursleden voor het gevoerde bestuur;
 - (e) het voorzien in eventuele vacatures van het bestuur;
 - (f) het voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
- 14.3 Andere algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is.
- 14.4 Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek, met opgave van de te behandelen onderwerpen, van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier (4) weken na indiening van het verzoek.

15. Toegang en stemrecht

- 15.1 Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle niet-geschorste leden van de vereniging. Een geschorst lid heeft wel toegang tot de vergadering, waarin het besluit tot zijn schorsing of ontzetting wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
- 15.2 Over toelating van andere dan de in artikel 15.1 bedoelde personen beslist het bestuur.
- 15.3 Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
- 15.4 Een lid kan zijn stem door één schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. Van deze machtiging dient op een zodanige wijze te blijken, dat het bestuur deze voldoende acht.
- 15.5 Leden hebben het recht in de algemene ledenvergadering het woord te voeren. Leden hebben dit recht indien en voor zover de voorzitter van de vergadering

het woord heeft verleend.

16. Voorzitterschap. Notulen

- 16.1 De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één der door het bestuur aan te wijzen plaatsvervangers als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.
- 16.2 Van het verhandelde in elke algemene ledenvergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

17. Besluitvorming van de algemene ledenvergadering

- 17.1 Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 17.2 Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in artikel 17.1 bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 17.3 Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 17.4 Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.
- 17.5 Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

- 17.6 Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen, onverminderd het bepaalde in artikel 17.5.
- 17.7 Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter kan bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
- 17.8 Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.
- 17.9 Zolang in een algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
- 18. Bijeenroeping algemene ledenvergadering**
- 18.1 De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door de secretaris, onverminderd het bepaalde in artikel 14.4. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4.2. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen.
- 18.2 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 19 en 20.
- 19. Statutenwijziging**
- 19.1 In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
- 19.2 Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.
- 19.3 Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste drie vierden van de uitgebrachte stemmen.
- 19.4 Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.
- 20. Ontbinding**
- 20.1 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in de artikelen 19.1 tot en met 19.3 is van overeenkomstige toepassing.

- 20.2 De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen, die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
- 20.3 Indien als gevolg van een besluit van de algemene ledenvergadering de vereniging is ontbonden, treden de bestuursleden als vereffenaar van het vermogen van de ontbonden vereniging op. Op deze vereffenaars zijn de statutaire en wettelijke bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuursleden van overeenkomstige toepassing. Een vereffenaar heeft dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheid als een bestuurslid, voor zover deze verenigbaar zijn met zijn taak als vereffenaar.
- 20.4 Hetgeen na de voldoening van schuldeisers van het vermogen van de vereniging is overgebleven, wordt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren, overgedragen. Ieder van hen ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een nadere bestemming aan een batig saldo worden gegeven.
- 20.5 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
- 20.5 Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

22. Huishoudelijk reglement

- 22.1 De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen, waarin nadere regels omtrent het lidmaatschap, introductie, het bedrag van de jaarlijkse bijdrage, de werkzaamheden van het bestuur, de vergadering, de wijze van uitoefenen van het stemrecht en alle verdere onderwerpen waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
- 22.2 Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene ledenvergadering, via een schriftelijk voorstel door ten minste een derden gedeelte van de stemgerechtigden van de vereniging of op voorstel van het bestuur.
- 22.3 Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

23. Overgangsbepaling eerste verenigingsjaar

Het eerste verenigingsjaar eindigt op éénendertig december tweeduizend achttien. Dit artikel met opschrift vervalt na afloop van het eerste boekjaar.



Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 26-06-2018 12:26 van Freek Hilberdink in diens hoedanigheid als kandidaat-notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 26-06-2018 12:26 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 26-06-2018 12:26 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Freek Hilberdink

T = kandidaat-notaris

SURNAME = Hilberdink

SERIALNUMBER = 201708281133

GIVENNAME = Freek

C = NL

O = Freek Hilberdink

CN = Freek Hilberdink

Met serienummer

3f74a565420b967eafccf0a68873c839cb37e118

Uitgegeven door

C = NL

OU = Issuing Certification Authority

O = QuoVadis Trustlink BV

CN = QuoVadis CSP - PKI Overheid CA - G2